## Карта Процесса стандартная

* **Карта процесса используется для:**
	+ понимания работы процесса
	+ определения возможных участков усовершенствования процесса.
	+ определения вероятных участков возникновения дефектов.

**Рис КП-1. Карта процесса (пример)**

### Задачи создания Карты процесса:

1. **Сделать существующий процесс наглядным**
	* Сделать наглядными связи между задачами, различными подразделениями компании, партнерами по бизнесу и покупателями (которым необходимо полностью понимать процесс) и донести суть проблем до каждого участника группы внедрения.
2. **Проанализировать существующий процесс**
	* Составление карты процесса ясно показывает связи между подразделениями, типами создаваемых документов и т.д.
	* Изучая карту, участники группы могут выделить источник проблемы участки, требующие улучшения.
3. **Определить требования и решения по оптимизации существующего или созданию нового процесса**
* Оптимизировать/совершенствовать существующий процесс
* Создать новый процесс

### 1. Карта Процесса: разработка

**Условия работы:**

* Участники: Рабочая группа проекта и эксперты, принимающие участие в процессе
* Продолжительность: Несколько часов или дней
* Организация работы:
	+ Групповая разработка Карты процесса в черновом «бумажном» виде
	+ Перевод в электронный формат для последующего использования
	+ Корректировка и Утверждение документации
* Программное обеспечение: Visio, PowerPoint, Aris или BPWin (IDEF)

**Описание существующего процесса:**

|  |  |
| --- | --- |
| Определить «охват» процесса Выделить основные действияУказать подразделения, производящие действия и детализировать работы в каждом из основных действийОрганизовать сверку и корректировку карты процесса руководителями и специалистами, экспертами по процессу.Добавить актуальную существенную информацию и данные, в т.ч. трудозатраты, время исполнения и стоимость.  |  |

 **Рис КП-2. Описание существующего процесса**

### 2. Карта Процесса: Анализ

|  |  |
| --- | --- |
| Выделить этапы процесса, в которых наблюдаются проблемы.Создать детализированную карту проблемного участка процесса.Выделить действия внутри этапа, которые могут быть источником проблемы.Например:* Действие не добавляет ценности
* Низкое качество результата процесса
* Очень большая длительность
 |  |

 **Рис КП-3. Анализ существующего процесса**

### 3. Карта Процесса: Совершенствование

|  |  |
| --- | --- |
| Использовать логику и новые решения для совершенствования процесса.Перед утверждением изменений на долгий срок их следует проверить и откорректировать. |  |

 **Рис КП-4. Совершенствование существующего процесса**

### Карта Процесса: рекомендации

**Условия успешной реализации**

* Последовательное выполнение методики создания Карты Процесса
* В первую очередь создавать карты основных этапов, затем детализированные карты участков – только в случае необходимости.
* Опираться на фактические данные процесса «как есть»
* Создать единое понимание в группе по вопросам: кто потребители результатов процесса и каковы их требования
* Создать наиболее простой и эффективный процесс, удовлетворяющий требованиям потребителей
* Если возможно, разработать черновой вариант карты до встречи группы
* Максимально использовать формат A4, стандартные символы и горизонтальное расположение.

**Возможные ошибки**

* Попытка перейти к детализации задач или проблемных этапов на начальном этапе работы.
	+ Не следует перегружать участников обсуждения излишними деталями в начале работы.
* Уверенность в собственном знании деталей функционирования существующего процесса и отказ от сбора фактических данных.
	+ Как правило, обычной детализации процесса и привычных суждений недостаточно для качественной оценки реальной ситуации.
* Попытка создать правильную карту **с первой попытки** и, как следствие, пренебрежение данными «как есть» и пропуск реально существующих проблемных участков.
	+ Заканчивается созданием карты «как должно быть».
* Оценкасильных и слабых сторон процесса на начальной стадии работы.
* Отсутствие понимания разницы между стандартными ситуациями и специфическими исключениями
* Утверждение процесса без проверки